



ТЕРНОПІЛЬСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ
ГОЛОВИ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**

від 22 грудня 2018 року

№ 952-од

Про внесення змін до Антикорупційної програми обласної державної адміністрації на 2018-2019 роки

Відповідно до законів України „Про місцеві державні адміністрації” і „Про запобігання корупції”, враховуючи рішення Національного агентства з питань запобігання корупції від 09.11.2018 № 2521:

1. Внести зміни до Антикорупційної програми обласної державної адміністрації на 2018-2019 роки, затвердженої розпорядженням голови обласної державної адміністрації від 29 серпня 2018 року № 649-од, виклавши її в новій редакції, що додається.

2. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника голови обласної державної адміністрації Ігоря Вонса.

Голова адміністрації



Степан БАРНА

ПОГОДЖЕНО

Рішення Національного
агентства з питань
запобігання корупції

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
обласної державної адміністрації
29.08.2018 № 649-од
(у редакції розпорядження голови
обласної державної адміністрації
22.12.2018 № 952-од/

АНТИКОРУПЦІЙНА ПРОГРАМА

обласної державної адміністрації на 2018-2019 роки

I. Засади загальної відомчої політики щодо запобігання та протидії корупції, заходи з її реалізації, а також з виконання антикорупційної стратегії та державної антикорупційної програми

Антикорупційна програма обласної державної адміністрації на 2018-2019 роки (далі - Програма) розроблена відповідно до вимог статей 2 та 25 Закону України “Про місцеві державні адміністрації”, та статті 19 Закону України “Про запобігання корупції”, рішення Національного агентства з питань запобігання корупції від 02.12.2016 № 126 “Про затвердження Методології оцінювання корупційних ризиків у діяльності органів влади”, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 28 грудня 2016 року за № 1718/29848, рішення Національного агентства з питань запобігання корупції від 19.01.2017 № 31 “Про затвердження Методичних рекомендацій щодо підготовки антикорупційних програм органів влади”, рішення Національного агентства з питань запобігання корупції від 08.12.2017 № 1379 „Про затвердження порядку підготовки, подання Антикорупційних програм на погодження до Національного агентства з питань запобігання корупції та здійснення їх погодження” зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 22 січня 2018 року за № 87/31539.

При розробці Антикорупційної програми дотримано принципів: законності, прозорості, доступності, галузевої належності та всеохонності, об’єктивності та неупередженості.

На офіційному веб-сайті облдержадміністрації оприлюднено інформацію про початок роботи щодо підготовки Антикорупційної програми обласної державної адміністрації на 2018-2019 роки в рамках та зазначено, що в рамках підготовки останньої буде проведено оцінку корупційних ризиків в діяльності обласної державної адміністрації.

Обласна державна адміністрація — місцевий орган державної виконавчої влади, що входить до системи органів виконавчої влади в Україні. Обласна державна адміністрація в межах своїх повноважень здійснює виконавчу владу на території відповідної адміністративно-територіальної одиниці — області та

забезпечує: виконання Конституції України, законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, інших органів виконавчої влади вищого рівня; законність і порядок, додержання прав і свобод громадян, виконання державних і регіональних програм соціально-економічного та культурного розвитку, програми охорони довкілля; підготовку та виконання відповідних бюджетів, звітів про виконання відповідних бюджетів та програм, взаємодію з органами місцевого самоврядування, реалізацію інших наданих державою, а також реалізує повноваження, делеговані їй відповідною обласною радою.

Антикорупційна програма обласної державної адміністрації розроблена з метою реалізації ефективних механізмів запобігання корупції та конфлікту інтересів; контролю дотримання вимог законодавства щодо декларування майна, доходів і витрат; виявлення корупційних ризиків, що можуть виникнути в службовій діяльності посадових осіб; забезпечення своєчасного усунення умов та причин виникнення цих ризиків; запобігання порушенням етичних стандартів поведінки та організації контролю за дотриманням посадовими особами облдержадміністрації її структурних підрозділів та райдержадміністрацій повноважень та вимог, визначених положеннями про структурні підрозділи, посадовими інструкціями, та щодо відповідності прийнятих рішень вимогам законів та інших нормативно-правових актів.

Таким чином, заходами з реалізації загальної відомчої політики щодо запобігання та протидії корупції у сфері діяльності обласної державної адміністрації визначено:

1. Здійснення періодичного розгляду питань про стан дотримання антикорупційного законодавства та ефективності реалізації заходів, спрямованих на протидію корупції на території відповідної адміністративно-територіальної одиниці на засіданнях колегій, нарадах органу державної влади.

2. Проведення серед посадових осіб облдержадміністрації, її структурних підрозділів та райдержадміністрацій організаційної та роз'яснювальної роботи із запобігання, виявлення і протидії корупції.

3. Забезпечення якісного добору кадрів на засадах неупередженого конкурсного відбору, а також їх об'єктивної атестації, щорічної оцінки виконання державними службовцями покладених на них обов'язків та завдань.

4. Вжиття заходів щодо виявлення конфлікту інтересів та його усунення, здійснення контролю за дотриманням вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів, а також виявлення сприятливих для вчинення корупційних правопорушень ризиків у діяльності посадових і службових осіб обласної державної адміністрації.

5. Здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства, в тому числі шляхом опрацювання уповноваженими підрозділами проєктів нормативно-правових та організаційно-розпорядчих актів обласної державної адміністрації та районних державних адміністрацій щодо наявності корупційних ризиків та відповідності чинному законодавству.

6. Здійснення контролю за дотриманням посадовими особами обласної державної адміністрації та районних державних адміністрацій, під час виконання

посадових обов'язків загальноетичних норм поведінки, ввічливості у стосунках з громадянами, керівниками, колегами та підлеглими.

7. Проведення службових розслідувань та вжиття заходів щодо притягнення до відповідальності осіб, винних у вчиненні корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, повідомлення про такі випадки спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції.

8. Виявлення ризиків, які негативно впливають на виконання функцій і завдань в діяльності обласної державної адміністрації та районних державних адміністраціях, та здійснення оцінки щодо наявності корупційної складової.

9. Забезпечення конфіденційності інформації про осіб, які добросовісно повідомляють про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, або про факти підбурення їх до вчинення корупційних правопорушень.

10. Забезпечення доступу до публічної інформації та дотримання принципів відкритості, прозорості та неупередженості при публічному висвітлюванні на офіційному веб-сайті облдержадміністрації та райдержадміністрацій суспільно важливої інформації про їх діяльність.

11. Забезпечення доведення до суб'єктів декларування інформації про етапи подання електронних декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування та застосування окремих положень Закону України „Про запобігання корупції” стосовно заходів фінансового контролю.

12. Забезпечення контролю за своєчасністю подання посадовими особами облдержадміністрації та райдержадміністрацій декларацій особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування.

13. Забезпечення інформування Національного агентства з питань запобігання корупції про факти неподання та або несвочасного подання електронних декларацій суб'єктами декларування.

II. Оцінка корупційних ризиків у діяльності обласної державної адміністрації, заходи щодо усунення корупційних ризиків, осіб відповідальних за їх виконання, строки та необхідні ресурси

В рамках підготовки Антикорупційної програми обласної державної адміністрації головою облдержадміністрації прийнято рішення про проведення оцінки корупційних ризиків в діяльності облдержадміністрації, яке опубліковане на офіційному веб-сайті з метою залучення до складу комісії з оцінки корупційних ризиків представників громадськості та експертів.

Оцінка корупційних ризиків, виявлення причин, що їх породжують, умов, що їм сприяють, здійснюється відповідно до рішення Національного агентства з питань запобігання корупції від 02 грудня 2016 року № 126 „Про затвердження Методології оцінювання корупційних ризиків у діяльності органів влади”, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 28 грудня 2016 року за

№ 1718/29848, розпорядження голови обласної державної адміністрації від 24 лютого 2017 року № 103-од „Про створення комісії з оцінки корупційних ризиків у діяльності обласної державної адміністрації” (зі змінами).

Оцінці корупційних ризиків передують їх ідентифікація. Ідентифікація корупційних ризиків проводилась шляхом дослідження зовнішнього та внутрішнього середовища обласної державної адміністрації на предмет виявлення чинників корупційних ризиків у нормативно-правових актах і організаційно-управлінській діяльності облдержадміністрації.

Комісією з оцінки корупційних ризиків виконано всі заплановані робочим планом заходи з проведення оцінки корупційних ризиків, а саме:

- визначено джерела отримання інформації, необхідні для проведення ідентифікації корупційних ризиків;
- визначено коло осіб, відповідальних за проведення ідентифікації корупційних ризиків;
- ідентифіковано корупційні ризики;
- визначено методи та способи оцінки корупційних ризиків;
- проведено оцінку корупційних ризиків.

За результатами оцінки корупційних ризиків комісією з оцінки корупційних ризиків в обласній державній адміністрації складено звіт (додаток 1), який включає опис ідентифікованих корупційних ризиків у діяльності обласної державної адміністрації, чинники корупційних ризиків та можливі наслідки корупційного правопорушення чи правопорушення, пов'язаного з корупцією, та пропозиції щодо заходів з їх усунення, осіб відповідальних за їх виконання, строки та необхідні ресурси.

III. Навчання та заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування

Для забезпечення проведення серед посадових осіб обласної державної адміністрації та районних державних адміністрацій організаційної та роз'яснювальної роботи з питань запобігання, виявлення і протидії корупції працівниками відділу з питань запобігання та виявлення корупції, взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи апарату обласної державної адміністрації здійснюється роз'яснювальна робота відповідно до плану-графіку підвищення кваліфікації державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування в Тернопільському регіональному центрі перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій на 2018 рік, (додаток 2) затвердженого розпорядженням голови обласної державної адміністрації від 29 грудня 2017 року № 917-од. Уповноважені особи з питань запобігання та виявлення корупції скеровуються на навчання і тренінги щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів.

Робота щодо роз'яснення інституту конфлікту інтересів та пов'язаних з ними наслідків для осіб, уповноважених на виконання функцій держави, та посадових осіб місцевого самоврядування проводиться відповідно до

розпорядження голови обласної державної адміністрації від 30 грудня 2016 року № 785-од “Про заходи щодо мінімізації можливості виникнення конфлікту інтересів осіб, уповноважених на виконання функцій держави, та врегулювання конфлікту інтересів у разі його виникнення”. Систематично, але не рідше одного разу на півріччя, в апараті обласної державної адміністрації проводимуться навчання з питань запобігання корупційним проявам з урахуванням актуальних питань.

IV. Процедури щодо моніторингу, оцінки виконання та періодичного перегляду Антикорупційної програми

Обласна державна адміністрація забезпечує вжиття заходів, що є необхідними та обґрунтованими для запобігання і протидії корупції в діяльності її структурних підрозділів. Відділ з питань запобігання та виявлення корупції, взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи апарату обласної державної адміністрації забезпечує розробку таких заходів та здійснення моніторингу виконання програми.

Відділ з питань запобігання та виявлення корупції, взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи апарату обласної державної адміністрації координує діяльність структурних підрозділів адміністрації щодо виконання заходів Антикорупційної програми обласної державної адміністрації.

Виконавці Програми щокварталу до 5 числа місяця, що настає за звітним періодом, інформують відділ з питань запобігання та виявлення корупції, взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи апарату обласної державної адміністрації про виконання відповідних заходів Програми.

Відділ з питань запобігання та виявлення корупції, взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи апарату обласної державної адміністрації здійснює аналіз статистичних даних, узагальнює отриману інформацію відповідальних виконавців щодо виконання заходів Програми, щокварталу проводить оцінку результатів здійснення заходів Програми за критеріями фактичного виконання заходів та їх впливу на очікуваний результат з усунення або мінімізації корупційного ризику, а також щокварталу до 15 числа місяця, що настає за звітним періодом, інформує Національне агентство з питань запобігання корупції про стан виконання Програми.

Оцінка виконання Програми проводиться за критеріями повноти та своєчасності виконання закріплених у ній заходів.

Відповідно до Закону України “Про запобігання корупції” Антикорупційна програма підлягає перегляду у разі: надання Національним агентством з питань запобігання корупції обов’язкових для розгляду пропозицій до неї, виявлення нових корупційних ризиків у діяльності обласної державної адміністрації, прийняття Верховною Радою України Закону України „Про засади державної антикорупційної політики в Україні (Антикорупційна стратегія)”, затвердження Кабінетом Міністрів України державної програми з виконання Антикорупційної стратегії, внесення змін до законодавства України та за

результатами проведеної оцінки виконання антикорупційної програми протягом 30-ти календарних днів з дня настання вищевказаних обставин..

**Начальник відділу з питань запобігання
та виявлення корупції, взаємодії з
правоохоронними органами та оборонної роботи
апарату обласної державної адміністрації**



Микола ШВЕДОВ

„ “ грудень 2018 року

Додаток 1
до Антикорупційної програми

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова обласної державної
адміністрації

Степан БАРИА

ЗВІТ

**За результатами оцінки корупційних ризиків в діяльності обласної
державної адміністрації**

Комісією з оцінки корупційних ризиків обласної державної адміністрації враховуючи рішення Національного агентства з питань запобігання корупції від 09.11.2018 № 2521 проведено чергове засідання на якому шляхом дослідження та аналізу положень про апарат та структурні підрозділи облдержадміністрації, посадових інструкцій працівників вказаних підрозділів та інших нормативно-правових актів проведено додаткову ідентифікацію та оцінку корупційних ризиків.

За результатами здійсненої оцінки корупційних ризиків в діяльності обласної державної адміністрації підготовлено опис ідентифікованих корупційних ризиків, чинників корупційних ризиків та можливі наслідки корупційного правопорушення чи правопорушення пов'язаного з корупцією (додаток 1) та пропозиції щодо заходів із усунення виявлених корупційних ризиків в діяльності обласної державної адміністрації (додаток 2).

**Заступник голови комісії з оцінки
корупційних ризиків в діяльності
обласної державної адміністрації**

Віталій СІКІРИНСЬКИЙ

**Секретар комісії з оцінки
корупційних ризиків у діяльності
обласної державної адміністрації**

Олег ПЛІЯРЧУК

Додаток 1
до звіту за результатами
оцінки корупційних ризиків
у діяльності обласної
державної адміністрації

Опис корупційного ризику	Чинники корупційного ризику	Можливі наслідки корупційного правопорушення чи правопорушення пов'язаного з корупцією
Наявність дискреційних повноважень в членів конкурсної комісії з відбору кандидатів, які виявили бажання зайняти посаду державної служби	приватний інтерес; недобросовісність державних службовців; наявність дискреційних повноважень в членів конкурсної комісії	вчинення корупційного правопорушення чи правопорушення пов'язаного з корупцією, підрив авторитету органу влади, судові процеси
Неврегульованість процедури виявлення конфлікту інтересів у члена конкурсної комісії з відбору кандидатів, які виявили бажання взяти участь в конкурсі на заміщення вакантної посади державної служби та кандидатом на посаду державного службовця	приватний інтерес; відсутність процедури розкриття інформації про конфлікт інтересів членами конкурсної комісії	прийняття рішень в умовах реального чи потенційного конфлікту інтересів, вчинення корупційного правопорушення чи правопорушення пов'язаного з корупцією, підрив авторитету органу влади, судові процеси
Відсутність належного захисту інформації про осіб, які повідомляють про вчинені корупційні правопорушення або правопорушення пов'язані з корупцією, що може призвести до розголошення інформації про	недобросовісне виконання державними службовцями своїх посадових обов'язків	вчинення корупційного правопорушення чи правопорушення пов'язаного з корупцією, підрив авторитету органу влади, судові процеси

викривачів третім особам, які зможуть чинити тиск на викривачів		
Ймовірний вплив з боку посадових та інших осіб з метою сприяння прийняттю на державну службу близьких їм осіб	наявність приватного інтересу; наявність дискреційних повноважень в членів конкурсної комісії в частині оцінювання результатів співбесіди кандидата на заміщення вакантної посади	прийняття рішень в умовах реального чи потенційного конфлікту інтересів, вчинення корупційного правопорушення чи правопорушення пов'язаного з корупцією, підрив авторитету органу влади
Недостатнє інформування споживачів адміністративних послуг про умови їх отримання, особисте спілкування споживача адміністративної послуги з посадовою особою, яка її надас, що може призвести до вчинення корупційного правопорушення або правопорушення пов'язаного з корупцією	недостатній контроль за висвітленням інформації про надання адміністративних послуг та умови їх отримання, існує можливість особистого спілкування посадової особи та споживача адміністративних послуг	вчинення корупційного правопорушення чи правопорушення пов'язаного з корупцією, підрив авторитету органу влади
Наявність дискреційних повноважень в посадової особи при видачі дозволів на спеціальне водокористування, існує можливість вибіркового прийняття рішень при видачі дозволів	приватний інтерес державного службовця, недоброчесна поведінка державного службовця в порядках видачі дозволів на спеціальне водокористування	неправомірне збагачення, вчинення корупційного правопорушення чи правопорушення пов'язаного з корупцією, підрив авторитету органу влади, судові процеси
Наявність дискреційних повноважень в	приватний інтерес державного службовця,	неправомірне збагачення, вчинення корупційного правопорушення чи

державних службовців при проведенні процедури оцінки впливу на довкілля	недобросовісна поведінка державного службовця в порядку проведення процедури оцінки впливу на довкілля	правопорушення пов'язаного з корупцією, підрив авторитету органу влади, судові процеси
Формування або здача тендерної документації та об'єму робіт таким чином, що конкуренція буде зменшена або взагалі неможлива	приватний інтерес державного службовця, недобросовісність виконання службових обов'язків, порушення норм законодавства	неправомірне збагачення, фінансові втрати, підрив авторитету органу влади, судові процеси
Наявність дискреційних повноважень щодо визначення постачальників, робіт та послуг при здійсненні допорогових закупівель	приватний інтерес державного службовця, недобросовісність виконання службових обов'язків	неправомірне збагачення, фінансові втрати, підрив авторитету органу влади, судові процеси
Можливий поділ предмета закупівлі на частини або зниження його вартості для проведення закупівель без застосування електронної системи ProZoro	приватний інтерес державного службовця, недобросовісність виконання службових обов'язків, порушення норм законодавства	неправомірне збагачення, фінансові втрати, підрив авторитету органу влади, судові процеси
Існує можливість безпідставного надання суб'єктам господарювання агропромислового комплексу області компенсації відсоткової ставки за залученими банківськими кредитами, що фінансується за програмою "Фінансова підтримка заходів в	недобросовісне виконання державними службовцями своїх посадових обов'язків	вчинення корупційного правопорушення чи правопорушення пов'язаного з корупцією, підрив авторитету органу влади, судові процеси

агропромислового комплексу шляхом здешевлення кредитів”		
Наявність дискреційних повноважень під час виділення коштів державного та місцевого бюджетів за програмами підтримки агропромислового комплексу в області	приватний інтерес державного службовця, недобросовісність виконання службових обов’язків,	вчинення корупційного правопорушення чи правопорушення пов’язаного з корупцією; неправомірне збагачення, фінансові втрати, підрив авторитету органу влади, судові процеси
Наявність дискреційних повноважень в керівника при видачі дозволів на проведення робіт на об’єктах культурної спадщини, охоронних зонах, погодженні реставраційних завдань на реставрацію об’єктів культурної спадщини	недобросовісне виконання державними службовцями своїх посадових обов’язків	прийняття рішень в умовах реального чи потенційного конфлікту інтересів, вчинення корупційного правопорушення чи правопорушення пов’язаного з корупцією, підрив авторитету органу влади
Наявність дискреційних повноважень щодо надання або встановлення за формально визначеними підставами премій та інших стимулюючих виплат працівникам	порушення норм етики, непорядність державного службовця, наявність дискреційних повноважень щодо надання або встановлення за формально визначеними підставами премій та інших стимулюючих виплат працівникам	підрив авторитету органу влади, можливість вчинення корупційного правопорушення чи правопорушення пов’язаного з корупцією
Наявність дискреційних повноважень у членів ліцензійної комісії облдержадміністрації при наданні ліцензій на провадження	приватний інтерес державного службовця, наявність дискреційних повноважень в органах відділів освіти при	підрив авторитету органу влади, можливість вчинення корупційного правопорушення чи правопорушення пов’язаного з корупцією

освітньої діяльності	працевлаштуванні педагогічних працівників у заклади освіти	
Неврегульованість процедури перевірки достовірності інформації, що подається перевізниками-претендентами для участі в конкурсі з перевезення пасажирів	недобросовісне виконання державними службовцями своїх посадових обов'язків	підрив авторитету органу влади, можливість вчинення корупційного правопорушення чи правопорушення пов'язаного з корупцією
Існує можливість непрапомірної вимоги надмірної кількості документів, не передбачених нормативно-правовими документами під час призначення різних видів соціальної допомоги структурними підрозділами з питань соціального захисту населення	недобросовісне виконання державними службовцями своїх посадових обов'язків; порушення норм етики	підрив авторитету органу влади, можливість вчинення корупційного правопорушення чи правопорушення пов'язаного з корупцією

**Секретар комісії з оцінки
корупційних ризиків у діяльності
обласної державної адміністрації**



Олег ПІЛЯРЧУК

Додаток 2
до звіту за результатами
оцінки корупційних ризиків
у діяльності обласної
державної адміністрації

Корупційний ризик	Пріоритетність корупційного ризику	Заходи щодо усунення корупційного ризику	Особа (особи) відповідальна (і) за виконання заходу	Строк виконання заходів щодо усунення корупційного ризику	Ресурси для виконання заходів	Очікувані результати
Наявність дискреційних повноважень в членів конкурсної комісії з відбору кандидатів, які виявили бажання зайняти посаду державної служби	висока	проведення роз'яснювальної роботи серед членів конкурсної комісії щодо відповідальності за прийняті рішення; залучення представників громадськості до конкурсної комісії з відбору кандидатів, які виявили бажання зайняти посаду державної	начальник відділу управління персоналом апарату облдержадміністрації структурні підрозділи облдержадміністрації райдержадміністрації	постійно	не потребує додаткового фінансування	неухильне дотримання державними службовцями чинного законодавства

<p>Неврегульованість процедури виявлення конфлікту інтересів у члена конкурсної комісії з відбору кандидатів, які виявили бажання взяти участь в конкурсній на заміщення вакантної посади державної служби та кандидатом на посаду державного службовця</p>	<p>середня</p>	<p>служби</p> <p>розроблення пам'ятки щодо порядку врегулювання конфлікту інтересів; проведення роз'яснювальної роботи серед членів конкурсної комісії та кандидатів, які виявили бажання зайняти посаду державної служби щодо відповідальності за неповідомлення про наявність конфлікту інтересів та способи його врегулювання, попередження членів конкурсної комісії та кандидатів, які виявили бажання</p>	<p>начальник відділу з питань запобігання та виявлення корупції, взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи апарату облдержадміністрації</p> <p>начальник відділу управління персоналом апарату облдержадміністрації</p> <p>райдержадміністрації</p> <p>структурні підрозділи облдержадміністрації</p>	<p>грудень 2018-лютий 2019 року</p> <p>постійно</p>	<p>не потребує додаткового фінансування</p>	<p>неухильне дотримання державними службовцями чинного законодавства щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів</p>
---	----------------	---	--	---	---	---

		зайняти посаду державної служби про персональну відповідальність за неповідомлення про конфлікт інтересів				
Відсутність належного захисту інформації про осіб, які повідомляють про вчинені корупційні правопорушення або правопорушення пов'язані з корупцією, що може призвести до розголошення інформації про викривачів третім особам, які зможуть чинити тиск на викривачів	середня	розроблення методичних рекомендації щодо організації роботи з повідомленнями про корупцію, внесеними викривачами: забезпечення ведення окремого обліку розкритої викривачами інформації, та обмеження доступ до інформації про викривачів; попередження про персональну відповідальність осіб, які мають доступ до	начальник відділу з питань запобігання та виявлення корупції, взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи апарату облдержадміністрації райдержадміністрації	січень-лютий 2019 року	не потребує додаткового фінансування	недопущення розголошення інформації про викривачів

		інформації про викривачів за розголошення цієї інформації третім особам без згоди викривача				
Ймовірний вплив з боку посадових та інших осіб з метою сприяння на прийняттю на державну службу близьких їм осіб	середня	залучення представників громадських об'єднань до складу конкурсної комісії; детальне документування та мотивування рішень, які приймає конкурсна комісія	начальник відділу з питань запобігання та виявлення корупції, взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи апарату облдержадміністрації начальник відділу управління персоналом апарату облдержадміністрації структурні підрозділи облдержадміністрації райдержадміністрації	січень 2019 року постійно	не потребує додаткового фінансування	прозоре та відкрите проведення конкурсу на заміщення вакантних посад державної служби

<p>Недостатнє інформування споживачів адміністративних послуг про умови їх отримання, особисте спілкування споживача адміністративної послуги з посадовою особою, яка її надає, що може призвести до вчинення корупційного правопорушення або правопорушення пов'язаного з корупцією</p>	<p>середня</p>	<p>поширення на веб-сайтах інформації для споживачів адміністративних послуг про умови та порядок їх отримання; обмеження спілкування споживача адміністративної послуги з посадовою особою, яка її надає шляхом запровадження дистанційної системи подання документів для отримання адміністративної послуги</p>	<p>керівники структурних підрозділів облдержадміністрації райдержадміністрації</p>	<p>постійно</p>	<p>не потребує додаткового фінансування</p>	<p>прозоре надання адміністративних послуг</p>
<p>Наявність дискреційних повноважень у посадової особи при видачі дозволів</p>	<p>середня</p>	<p>розроблення інформаційної карти щодо видачі дозволів на спеціальне</p>	<p>начальник управління екології та природних ресурсів облдержадміністрації</p>	<p>постійно</p>	<p>не потребує додаткового фінансування</p>	<p>усунення зловживання владою або службовим становищем</p>

<p>на спеціальне водокористування; існує можливість вибіркового прийняття рішень при видачі дозволів</p>		<p>водокористування; проведення періодичного контролю за дотриманням порядку та встановлених термінів розгляду поданих документів на отримання дозволів на спеціальне водокористування; надання дозволів через центри надання адміністративних послуг</p>	<p>райдержадміністрації</p>			<p>державним службовцем</p>
<p>Наявність дискреційних повноважень у державних службовців при проведенні процедури оцінки впливу на довкілля</p>	<p>висока</p>	<p>розроблення інформаційної карти щодо видачі висновку з оцінки впливу на довкілля через центр надання адміністративних послуг; здійснення</p>	<p>начальник управління екології та природних ресурсів облдержадміністрації райдержадміністрації</p>	<p>січень-березень 2019 року постійно</p>	<p>не потребує додаткового фінансування</p>	<p>усунення зловживання владою або службовим становищем державним службовцем</p>

		<p>додаткового контролю за процедурою розгляду посадовими особами документів з оцінки впливу на довкілля</p>				
<p>Формування або задача тендерної документації та об'єму робіт таким чином, що конкуренція буде зменшена або взагалі неможлива</p>	висока	<p>розміщення на офіційному веб-сайті облдержадміністрації інформації про проведення публічних закупівель за тендерною документацією, а саме інформацію про назву предмета закупівелі, опис предмета закупівлі, очікувану вартість, кінцевий термін подання заявок на участь у торгах :</p>	<p>керівники структурних підрозділів облдержадміністрації райдержадміністрації</p>	постійно	не потребує додаткового фінансування	усунення корупційного ризику

		встановлення максимально визначених кваліфікаційних критеріїв до учасників процедури закупівель; забезпечення дотримання вимог Закону України “Про публічні закупівлі”				
Наявність дискреційних повноважень щодо визначення постачальників, робіт та послуг при здійсненні допорогових закупівель	середня	оприлюднення на офіційних веб- сайтах органів виконавчої влади інформації про проведення закупівель зі встановленням строків визначених законодавством, подання пропозицій постачальниками, критеріїв відбору	керівники структурних підрозділів облдержадміністрації райдержадміністрації	грудень 2018- лютий 2019 року	не потребує додаткового фінансуван- ня	неухильне дотримання державними службовцями чинного законодавства, усунення корупційного ризик

		(ціна, якість, терміни виконання робіт або надання послуг тощо)				
Можливий поділ предмета закупівлі на частини або зниження його вартості для проведення закупівель без застосування електронної системи ProZoro	середня	залучення незалежних експертів до проведення процедури публічних закупівель; забезпечення оприлюднення на офіційних веб-сайтах органів виконавчої влади інформації про публічні закупівлі, що ними проводяться	керівники структурних підрозділів облдержадміністрації райдержадміністрації	грудень 2018-березень 2019 року постійно	не потребує додаткового фінансування	неухильне дотримання державними службовцями чинного законодавства, усунення корупційного ризику
Можливість безпідставного надання суб'єктам господарювання агропромислового комплексу області	середня	проведення детального документування та чіткого аргументування обласною	директор департаменту агропромислового розвитку облдержадміністрації	постійно	не потребує додаткового фінансування	усунення корупційного ризику

<p>компенсації відсоткової ставки за залученими банківськими кредитами, що фінансується за програмою “Фінансова підтримка заходів в агропромисловому комплексі шляхом здешевлення кредитів”</p>		<p>конкурсною комісією визначення переліку підприємств агропромислового комплексу для фінансової підтримки шляхом здешевлення кредитів прийнятих рішень; проведення періодичного контролю прийнятими вищевказаною конкурсною комісією рішеннями; залучення представників громадськості до діяльності конкурсної комісії з визначення переліку підприємств агропромислового</p>	<p>3</p>			
---	--	--	----------	--	--	--

		комплексу для фінансової підтримки шляхом здешевлення кредитів				
Наявність дискреційних повноважень під час виділення коштів державного та місцевого бюджетів за програмами підтримки агропромислового комплексу в області	висока	оприлюднення інформації на офіційному веб-сайті щодо порядку та необхідних документів для отримання коштів з державного та місцевого бюджетів за програмами підтримки агропромислового комплексу в області	директор департаменту агропромислового розвитку облдержадміністрації райдержадміністрації	січень 2019 року постійно	не потребує додаткового фінансування	усунення корупційного ризику
Наявність дискреційних повноважень в керівника при видачі дозволів на проведення робіт на об'єктах	середня	забезпечення діяльності консультативної ради з питань охорони культурної спадщини при	начальник управління культури облдержадміністрації	грудень 2018-березень 2019 року	не потребує додаткового фінансування	прозоре та відкрите надання дозволів на проведення робіт на об'єктах

культурної спадщини, охоронних зонах, погодженні реставраційних завдань на реставрацію об'єктів культурної спадщини		управлінні культури облдержадміністрації; залучення представників громадських об'єднань до складу консультативної ради; детальне документування рішень, які приймає консультативна рада раду з питань охорони культурної спадщини при управлінні культури облдержадміністрації				культурної спадщини, охоронних зонах, погодженні реставраційних завдань на реставрацію об'єктів культурної спадщини
Наявність дискреційних повноважень щодо надання або встановлення за формально	середня	рішення про надання премій та інших стимулюючих виплат та аргументувати та	керівники структурних підрозділів облдержадміністрації	постійно	не потребує додаткового фінансування	усунення корупційного ризику

визначеними підставами премій та інших стимулюючих виплат працівникам		проводити детальну документацію; проведення періодичного контролю за прийнятими рішеннями про надання премій та інших стимулюючих виплат працівникам	райдержадміністрації			
Наявність дискреційних повноважень в членів ліцензійної комісії облдержадміністрації, при розгляді питань щодо видачі ліцензій на провадження освітньої діяльності		забезпечення належної роботи комісії з ліцензування освітньої діяльності закладів освіти Тернопільської області; забезпечення особистої участі членів вищезазначеної комісії у	начальник управління освіти і науки облдержадміністрації	постійно	не потребує додаткового фінансування	усунення корупційного ризику

		попередньому розгляді ними достовірності поданих здобувачем ліцензії документів на відповідальність їх умовам реальному стану об'єкта; дотримування термінів розгляду поданих документів				
Неврегульованість процедури перевірки достовірності інформації, що подається перевізниками-претендентами для участі в конкурсі з перевезення пасажирів	висока	підготовка проекту звернення до Міністерства інфраструктури України щодо розроблення та затвердження Порядку перевірки достовірності інформації, що подається перевізниками-претендентами для участі в конкурсі з перевезення	начальник управління регіонального розвитку, інфраструктури та дорожнього господарства облдержадміністрації	січень-квітень 2019 року	не потребує додаткового фінансування	усунення корупційного ризику

		пасажирів				
Існує можливість неправомірної вимоги надмірної кількості документів, не передбачених нормативно-правовими документами під час призначення різних видів соціальної допомоги структурними підрозділами з питань соціального захисту населення	середня	поширення на веб-сайтах, засобах масової інформації відомостей про послуги, які надаються структурними підрозділами департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації із зазначенням переліку документів для їх отримання; проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи серед населення; проведення навчань, селекторних нарад для працівників структурних підрозділів	директор департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації	грудень 2018 року постійно	не потребує додаткового фінансування	усунення корупційного ризику

		питань соціального захисту населення				
--	--	--------------------------------------	--	--	--	--

**Секретар комісії з оцінки
корупційних ризиків у діяльності
обласної державної адміністрації**



Олег ПЛЯРЧУК

Додаток 2

до Антикорупційної програми

ПЛАН-ГРАФІК

підвищення кваліфікації державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування у Тернопільському регіональному центрі перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій на 2018 рік

№ з/п	Термін навчання	Найменування посад	К-сть осіб	К-сть годин	Вид підвищення кваліфікації та назва програми
1.	до 3 днів	Начальники організаційних відділів апаратів районних державних адміністрацій	17	до 24	за програмою короткотермінового тематичного семінару
2.	до 3 днів	Керуючі справами, начальники та спеціалісти організаційних відділів виконавчих апаратів районних рад	17	до 24	за програмою короткотермінового тематичного семінару
3.	до 3 днів	Працівники служб управління персоналом структурних підрозділів обласної державної адміністрації, апаратів районних державних адміністрацій	21	до 24	за програмою короткотермінового тематичного семінару
4.	до 3 днів	Спеціалісти районних рад, виконавчих комітетів міських рад міст обласного значення, рад об'єднаних територіальних громад, які відповідають за питання кадрової роботи	17	до 24	за програмою короткотермінового тематичного семінару
5.	до 3 днів	Працівники юридичних служб структурних підрозділів обласної державної адміністрації, апаратів районних державних адміністрацій	21	до 24	за програмою короткотермінового тематичного семінару
6.	до 3 днів	Працівники юридичних служб виконавчих апаратів районних рад, виконавчих комітетів міських рад міст обласного значення, рад об'єднаних територіальних громад	15	до 24	за програмою короткотермінового тематичного семінару
7.	до 3 днів	Начальники відділів діловодства та контролю апаратів райдержадміністрацій	15	до 24	за програмою короткотермінового тематичного семінару-тренінгу

8.	до 3 днів	Працівники, відповідальні за ведення діловодства у структурних підрозділах обласної державної адміністрації	17	до 24	за програмою короткотермінового тематичного семінару-тренінгу
9.	до 3 днів	Працівники районних рад, виконавчих комітетів міських рад міст обласного значення, рад об'єднаних територіальних громад, які відповідають за ведення діловодства	17	до 24	за програмою короткотермінового тематичного семінару-тренінгу
10.	до 3 днів	Працівники відділів фінансово-господарського забезпечення апаратів районних державних адміністрацій	15	до 24	за програмою короткотермінового тематичного семінару-тренінгу
11.	до 3 днів	Головні спеціалісти, відповідальні за організацію ведення контролю загальних відділів апаратів райдержадміністрацій та виконавчих комітетів міських рад міст обласного підпорядкування	17	до 24	за програмою короткотермінового тематичного семінару-тренінгу
12.	до 3 днів	Спеціалісти, відповідальні за організацію роботи із зверненнями громадян у районних державних адміністраціях	15	до 24	за програмою короткотермінового тематичного семінару-тренінгу
13.	до 3 днів	Спеціалісти, відповідальні за організацію роботи із зверненнями громадян у структурних підрозділах облдержадміністрації	17	до 24	за програмою короткотермінового тематичного семінару-тренінгу
14.	до 3 днів	Начальники та спеціалісти відділів ведення Державного реєстру виборців апаратів районних державних адміністрацій та виконавчих комітетів міських рад міст обласного значення	30	до 24	за програмою короткотермінового тематичного семінару
15.	до 10 днів	Працівники (начальники відділів, завідувачі секторів та головні спеціалісти) районних державних адміністрацій, обласної державної адміністрації та виконавчих комітетів міських рад міст обласного значення, відповідальні за мобілізаційну та режимно-секретну роботу	34	108	за професійною програмою
16.	до 3 днів	Працівники (начальники відділів, секторів та головні спеціалісти) районних державних адміністрацій, обласної державної адміністрації та виконавчих комітетів міських рад міст обласного значення, відповідальні за мобілізаційну та режимно-секретну роботу	34	до 24	за програмою короткотермінового тематичного семінару
17.	до 3 днів	Працівники департаменту економічного розвитку і торгівлі, управління з питань внутрішньої політики, релігій та національностей обласної державної адміністрації	21	до 24	за програмою короткотермінового тематичного семінару з питань запобігання та протидії корупції
18.	до 3 днів	Працівники апаратів районних державних адміністрацій, структурних підрозділів обласної державної адміністрації, виконавчих комітетів міських рад міст обласного значення, рад об'єднаних територіальних громад, відповідальні за питання оборонної роботи	20	до 24	за програмою короткотермінового тематичного семінару „Організація та порядок ведення військового обліку призовників і військовозобов'язаних”

19.	до 3 днів	Працівники апаратів районних державних адміністрацій, структурних підрозділів обласної державної адміністрації, виконавчих комітетів міських рад міст обласного значення, відповідальні за питання запобігання корупції	25	до 24	за програмою короткотермінового тематичного семінару „Застосування окремих положень Закону України „Про запобігання корупції” стосовно заходів фінансового контролю”
20.	до 3 днів	Працівники Тернопільської обласної ради	24	до 24	за програмою короткотермінового тематичного семінару „Запобігання та протидія корупції стосовно заходів фінансового контролю. Впровадження електронного врядування”
21.	до 3 днів	Працівники апаратів районних державних адміністрацій, структурних підрозділів обласної державної адміністрації, виконавчих комітетів міських рад міст обласного значення, рад рад об'єднаних територіальних громад, відповідальні за питання запобігання корупції	25		за програмою короткотермінового тематичного семінару з питань формування та реалізації антикорупційної політики
22.	до 3 днів	Працівники апаратів районних державних адміністрацій, структурних підрозділів обласної державної адміністрації, виконавчих комітетів міських рад міст обласного значення, рад об'єднаних територіальних громад, відповідальні за питання запобігання корупції	25	до 24	за програмою короткотермінового тематичного семінару „Запобігання та врегулювання конфлікту інтересів”
23.	до 3 днів	Працівники апаратів районних державних адміністрацій, структурних підрозділів обласної державної адміністрації, виконавчих комітетів міських рад міст обласного значення, об'єднаних територіальних громад, відповідальні за питання запобігання корупції	25		за програмою короткотермінового тематичного семінару „Запобігання корупційним та пов'язаним з корупцією правопорушенням. Правила етичної поведінки”
24.	до 3 днів	Головні спеціалісти з питань переробної галузі управлінь агропромислового розвитку районних державних адміністрацій	15	до 24	за програмою короткотермінового тематичного семінару
25.	до 10 днів	Головні економісти управлінь агропромислового розвитку районних державних адміністрацій	15	108	за професійною програмою
26.	до 3 днів	Начальники відділів з питань призначення державних допомог управлінь соціального захисту населення районних державних адміністрацій та виконавчих комітетів міських рад міст обласного значення	20	до 24	за програмою короткотермінового тематичного семінару

27.	до 3 днів	Керівники, головні спеціалісти кадрових служб, головні спеціалісти-юристоконсульти управлінь соціального захисту населення районних державних адміністрацій та виконавчих комітетів міських рад міст обласного значення	20	до 24	за програмою короткотермінового тематичного семінару
28.	до 3 днів	Начальники відділів персоніфікованого обліку управлінь соціального захисту населення районних державних адміністрацій та виконавчих комітетів міських рад міст обласного значення	21	до 24	за програмою короткотермінового тематичного семінару
29.	до 3 днів	Спеціалісти управлінь соціального захисту населення районних державних адміністрацій та виконавчих комітетів міських рад міст обласного значення, відповідальні за ведення обліку справ інвалідів, які мають право на отримання транспортних засобів	21	до 24	за програмою короткотермінового тематичного семінару
30.	до 3 днів	Працівники центрів надання адміністративних послуг	21	до 24	за програмою короткотермінового тематичного семінару
31.	до 3 днів	Працівники економічних підрозділів районних державних адміністрацій, виконавчих комітетів міських рад міст обласного значення, об'єднаних територіальних громад	17	до 24	за програмою короткотермінового тематичного семінару
32.	до 3 днів	Працівники економічних підрозділів районних державних адміністрацій, управління міжнародного співробітництва та фандрайзингу обласної державної адміністрації, виконавчих комітетів міських рад міст обласного значення, рад об'єднаних територіальних громад	17	до 24	за програмою короткотермінового тематичного семінару „Міжнародна співпраця в контексті розвитку територій”
33.	до 3 днів	Працівники економічних підрозділів районних державних адміністрацій, управління міжнародного співробітництва та фандрайзингу обласної державної адміністрації, виконавчих комітетів міських рад міст обласного значення, рад об'єднаних територіальних громад	17	до 24	за програмою короткотермінового тематичного семінару „Інструменти взаємодії та комунікації влади і громадськості у сфері залучення міжнародної технічної допомоги”
34.	до 3 днів	Працівники економічних підрозділів районних державних адміністрацій, управління міжнародного співробітництва та фандрайзингу обласної державної адміністрації, виконавчих комітетів міських рад міст обласного значення, рад об'єднаних територіальних громад	17	до 24	за програмою короткотермінового тематичного семінару з питань впливу євроінтеграційних процесів

35.	до 3 днів	Працівники економічних підрозділів районних державних адміністрацій, управління міжнародного співробітництва та фандрайзингу обласної державної адміністрації, виконавчих комітетів міських рад міст обласного значення, рад об'єднаних територіальних громад	17	до 24	за програмою короткотермінового тематичного семінару „Формування іміджу району через призму зовнішньоекономічної діяльності”
36.	до 3 днів	Керівники та спеціалісти райдержадміністрацій та виконавчих комітетів міських рад міст обласного значення, рад об'єднаних територіальних громад, у функціональні обов'язки яких входить координація роботи підприємств та установ транспортної та дорожньої інфраструктури	21	до 24	за програмою короткотермінового тематичного семінару
37.	до 10 днів	Керівники та спеціалісти райдержадміністрацій та виконавчих комітетів міських рад міст обласного значення, об'єднаних територіальних громад, у функціональні обов'язки яких входить координація роботи автотранспортних підприємств	17	108	за професійною програмою
38.	до 3 днів	Керівники та спеціалісти райдержадміністрацій, виконавчих комітетів селищних, міських рад, міських рад обласного значення, рад об'єднаних територіальних громад, відповідальних за забезпечення розвитку туризму та курортів	20	до 24	за програмою короткотермінового тематичного семінару-тренінгу „Розвиток дестинацій у рамках реалізації стратегії розвитку туризму в Тернопільській області до 2020 року. Формування туристичного іміджу територіальних громад”
39.	до 3 днів	Працівники фінансових управлінь районних державних адміністрацій, відділу бухгалтерського обліку та фінансового забезпечення департаменту фінансів обласної державної адміністрації та виконавчих комітетів міських рад міст обласного значення	23	до 24	за програмою короткотермінового тематичного семінару
40.	до 10 днів	Новопризначені спеціалісти відділів освіти районних державних адміністрацій, управлінь освіти Бережанської, Кременецької та Чортківської міських рад, рад об'єднаних територіальних громад	21	108	за професійною програмою
41.	до 3 днів	Керівники структурних підрозділів у сфері культури об'єднаних територіальних громад	17	до 24	за програмою короткотермінового тематичного семінару

42.	до 10 днів	Начальники, спеціалісти з питань фізичної культури і спорту районних державних адміністрацій, працівники управління фізичної культури та спорту обласної державної адміністрації, виконавчих комітетів міських рад міст обласного значення, рад об'єднаних територіальних громад	17	108	за професійною програмою
43.	до 10 днів	Працівники відділів (секторів) з питань сім'ї, молоді та спорту районних державних адміністрацій, виконавчих комітетів міських рад міст обласного значення, рад об'єднаних територіальних громад	21	108	за професійною програмою
44.	до 3 днів	Працівники відділів (секторів) з питань сім'ї, молоді та спорту районних державних адміністрацій, виконавчих комітетів міських рад міст обласного значення, рад об'єднаних територіальних громад	21	до 24	за програмою короткотермінового тематичного семінару-тренінгу
45.	до 3 днів	Керівники та спеціалісти райдержадміністрацій, виконавчих комітетів міських рад міст обласного значення, рад об'єднаних територіальних громад, які координують питання житлово-комунального господарства та енергозбереження	21	до 24	за програмою короткотермінового тематичного семінару
46.	до 3 днів	Працівники апаратів райдержадміністрацій, які працюють у сфері комунікацій з громадськістю та засобами масової інформації	17	до 24	за програмою короткотермінового тематичного семінару
47.	до 3 днів	Працівники апаратів райдержадміністрацій, які працюють у сфері комунікацій з громадськістю та засобами масової інформації, представники інститутів громадянського суспільства області	22	до 24	за програмою короткотермінового тематичного семінару
48.	до 10 днів	Керівники та спеціалісти районних державних адміністрацій з питань цивільного захисту населення, працівники управління з питань цивільного захисту населення обласної державної адміністрації, виконавчих комітетів міських рад міст обласного значення	21	до 24	за програмою короткотермінового тематичного семінару
49.	до 3 днів	Працівники служб у справах дітей районних державних адміністрацій та виконавчих комітетів міських рад міст обласного значення	40	до 24	за програмою короткотермінового тематичного семінару-тренінгу
50.	до 3 днів	Спеціалісти з питань соціальної роботи об'єднаних територіальних громад області	80	до 24	за програмою короткотермінового тематичного семінару-тренінгу
51.	до 5 днів	Начальники (завідувачі), головні спеціалісти архівних відділів (секторів) райдержадміністрацій, міських рад, працівники трудових архівів у районах області та архівістів об'єднаних територіальних громад	25	до 42	за програмою постійно діючого семінару

52.	до 3 днів	Працівники, відповідальні за діловодство, архів установ, організацій та підприємств усіх форм власності, що є джерелами формування Національного архівного фонду в зоні комплектування держархіву	30	до 24	за програмою короткотермінового тематичного семінару
53.	до 3 днів	Керівники та спеціалісти місцевих органів державної виконавчої влади - учасники II туру щорічного Всеукраїнського конкурсу „Кращий державний службовець”	17	до 24	за програмою короткотермінового тематичного семінару-тренінгу
54.	до 5 днів	Працівники органів державної влади та органів місцевого самоврядування	20	до 42	за програмою постійно діючого семінару „Сучасні інформаційні технології у сфері публічного управління”
55.	до 10 днів	Новопризначені працівники органів державної влади та органів місцевого самоврядування	21	108	за професійною програмою
56.	до 10 днів	Посадові особи органів місцевого самоврядування області, депутати місцевих рад	21	до 24	За програмою короткотермінового тематичного семінару „Ефективне урядування, зміцнення матеріальної та фінансової основи місцевого самоврядування”
57.	до 10 днів	Старости, сільські, селищні та міські голови	60	108	за професійною програмою
58.	до 10 днів	Секретарі сільських, селищних та міських рад	20	108	за професійною програмою
59.	до 10 днів	Бухгалтери сільських, селищних та міських рад	40	108	за професійною програмою
60.	до 10 днів	Спеціалісти сільських, селищних та міських рад, рад об'єднаних територіальних громад із земельних питань	20	108	за професійною програмою
61.	до 5 днів	Юрисконсультанти, спеціалісти органів виконавчої влади, підприємств, установ, організацій області	40	до 42	за програмою постійно діючого семінару
62.	до 3 днів	Керівники та спеціалісти органів Пенсійного фонду України в області	90	до 24	за програмою короткотермінового тематичного семінару
63.	до 3 днів	Працівники органів Державної казначейської служби України в області	30	до 24	за програмою короткотермінового тематичного семінару з питань запобігання проявам корупції в органах державної влади
64.	до 3 днів	Працівники органів Держгеокадастру в області	30	до 24	за програмою короткотермінового тематичного семінару
65.	до 10 днів	Працівники органів Держгеокадастру в області	15	108	за професійною програмою

66.	до 3 днів	Працівники Головного управління статистики в області	45	до 24	за програмою короткотермінового тематичного семінару
67.	до 3 днів	Працівники, відповідальні за ведення діловодства й архіву в структурних і відокремлених підрозділах Головного управління статистики в області	45	до 24	за програмою короткотермінового тематичного семінару
68.	до 3 днів	Працівники управління Державної міграційної служби України в області	50	до 24	за програмою короткотермінового тематичного семінару з питань запобігання проявам корупції в органах державної влади